



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Projekt pn. „Poprawa jakości świadczonych usług w Trzebnickim Centrum Kultury i Sportu
poprzez inwestycję w informatyzację i innowacyjne zarządzanie”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków EFRR
w ramach RPO WD na lata 2007-2013**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

na wykonanie zadania pn.

- 1. Dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu**
- 2. Dostawa sprzętu komputerowego i serwerów dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu**
- 3. Dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu**

Główny przedmiot	CPV: 30.23.60.00-2
Dodatkowe przedmioty	CPV: 48.82.00.00-2
Dodatkowe przedmioty:	CPV: 32.32.10.00

Trzebnica 06.03.2014 r.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego
pt.:**

- „1. Dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu dla Trzebnickiego Centrum
Kultury i Sportu
2. Dostawa sprzętu komputerowego i serwerów dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu
3. Dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum
Kultury i Sportu”**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Trzebnickie Centrum Kultury i Sportu
ul. Prusicka 12
55-100 Trzebnica

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony prowadzony z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III. Określenie przedmiotu zamówienia.

ZADANIE I

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwerów i sprzętu komputerowego, zwanych dalej także "sprzętem" do Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu.

2. W zakres zamówienia dla siedziby Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu wchodzi dostawa fabrycznie nowego sprzętu wyszczególnionego poniżej wraz z jego uruchomieniem i przetestowaniem.

1. STACJA ROBOCZA - 1 szt.
2. MONITOR LCD - 1 szt.
3. SERWER – 2 szt.
4. DYSKI TWARDE DO SERWERA – 8 szt
5. ZASILACZ DO SERWERA – 2 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w stosunku do poszczególnych produktów określają: Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 1 .

3. Wymagania ogólne:

a) W przypadku wystąpienia w specyfikacji technicznej zastrzeżonych nazw własnych oraz znaków towarowych producentów lub produktów, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się oferowanie produktów równoważnych do wymaganych przy pełnym zagwarantowaniu przez Wykonawcę spełnienia wymogów opisanych poniżej oraz w specyfikacji technicznej.

b) Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów, w tym być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2007 r, w

sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. 2007 nr 155 poz. 1089). W szczególności musi posiadać oznaczenie „CE”, potwierdzające zgodność tego sprzętu z przepisami rozporządzenia. Ocena zgodności i oznaczenie znakiem CE musi dotyczyć całego wyrobu, a nie tylko jego elementów składowych.

c) Dostarczony monitor musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1. grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 1998 nr 148 poz. 973).

d) Wykonawca dostarczy łącznie z ofertą karty techniczne oferowanych produktów w języku polskim, potwierdzające spełnienie warunków i parametrów technicznych zaoferowanego sprzętu.

e) W załączniku „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń” należy bezwzględnie dla każdego produktu podać nazwę producenta, serię, model i numer produktu umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację.

f) W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, stosownie do art. 30 ust. 5 ustawy PZP, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i ich parametry spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (tzn. powinien do złożonej oferty dołączyć opis tych rozwiązań wraz z pełnym podaniem parametrów technicznych urządzeń i funkcjonalności proponowanego oprogramowania) oraz zapewnić, że zaproponowane równoważne urządzenia i oprogramowanie po instalacji i uruchomieniu oraz w czasie eksploatacji nie spowoduje utraty gwarancji oraz wsparcia producenta na urządzenia i oprogramowanie posiadane. Zamawiający nie dopuszcza stwierdzenia, że zaoferowany sprzęt spełnia wymagania, bez dołączenia dokumentacji, o której mowa w lit. d) i e).

g) Wraz z dostawą sprzętu należy dostarczyć dokument wydany przez producenta, poświadczający datę produkcji sprzętu. Zaoferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.

h) Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na terminy określone w Specyfikacji Technicznej.

i) Termin gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

j) Warunki gwarancyjne zawarte w umowie mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.

k) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia kompletnej instalacji, konfiguracji oraz rozruchu technologicznego sprzętu i oprogramowania, wchodzących w zakres oferty w siedzibie Zamawiającego;

l) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu z zainstalowanym oprogramowaniem, sterownikami, dodatkowym oprogramowaniem użytkowym, wchodzącym w zakres oferty, zgodnie z załącznikiem do oferty Wykonawcy pn. „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń”;

ł) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania wszelkich instrukcji, kart gwarancyjnych oraz licencji w momencie przekazania sprzętu;

ZADANIE II

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu , zwanej dalej także "telebimem" do Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu.

2. W zakres zamówienia dla siedziby Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu wchodzi dostawa fabrycznie nowego sprzętu wyszczególnionego poniżej wraz z jego uruchomieniem i przetestowaniem.

1. EKTRAN BEZSZWOWY 46” - 9 szt.
2. KOMPUTER STERUJĄCY - 1 szt.
3. CZUJNIK GŁĘBI – 1 szt.
4. STEROWANIE EKTRANAMI – 1 komplet
5. ROUTER – 1 szt.
6. GŁOŚNIKI + WZMACNIACZ – 1 komplet
7. OKABLOWANIE ŚCIANY VIDEO – 1 komplet
8. PODKONSTRUKCJA ŚCIANY VIDEO – 1 komplet
9. OBUDOWA PODKONSTRUKCJI – 1 komplet

10. OPROGRAMOWANIE STERUJĄCO ZARZĄDZAJĄCE – 1 komplet

11. OPROGRAMOWANIE DO EDYCJI I PUBLIKACJI KONTENTU

MULTIMEDIALNEGO – 1 komplet

12. APLIKACJA INTERAKTYWNA – 1 komplet

13. APLIKACJA INTERAKTYWNA NR2. - 1 komplet

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w stosunku do poszczególnych produktów określają: Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 2 .

3. Wymagania ogólne:

a) W przypadku wystąpienia w specyfikacji technicznej zastrzeżonych nazw własnych oraz znaków towarowych producentów lub produktów, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się oferowanie produktów równoważnych do wymaganych przy pełnym zagwarantowaniu przez Wykonawcę spełnienia wymogów opisanych poniżej oraz w specyfikacji technicznej.

b) Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów, w tym być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2007 r, w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. 2007 nr 155 poz. 1089). W szczególności musi posiadać oznaczenie „CE”, potwierdzające zgodność tego sprzętu z przepisami rozporządzenia. Ocena zgodności i oznaczenie znakiem CE musi dotyczyć całego wyrobu, a nie tylko jego elementów składowych.

c) Dostarczony monitor musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1. grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 1998 nr 148 poz. 973).

d) Wykonawca dostarczy łącznie z ofertą karty techniczne oferowanych produktów w języku polskim, potwierdzające spełnienie warunków i parametrów technicznych zaoferowanego sprzętu.

e) W załączniku „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń” należy bezwzględnie dla każdego produktu podać nazwę producenta, serię, model i numer produktu umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację.

f) W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, stosownie do art. 30 ust. 5 ustawy PZP, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i ich parametry spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (tzn. powinien do złożonej oferty dołączyć opis tych rozwiązań wraz z pełnym podaniem parametrów technicznych urządzeń i funkcjonalności proponowanego oprogramowania) oraz zapewnić, że zaproponowane równoważne urządzenia i oprogramowanie po instalacji i uruchomieniu oraz w czasie eksploatacji nie spowoduje utraty gwarancji oraz wsparcia producenta na urządzenia i oprogramowanie posiadane. Zamawiający nie dopuszcza stwierdzenia, że zaoferowany sprzęt spełnia wymagania, bez dołączenia dokumentacji, o której mowa w lit. d) i e).

g) Wraz z dostawą sprzętu należy dostarczyć dokument wydany przez producenta, poświadczający datę produkcji sprzętu. Zaoferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.

h) Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na terminy określone w Specyfikacji Technicznej.

i) Termin gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

j) Warunki gwarancyjne zawarte w umowie mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.

k) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia kompletnej instalacji, konfiguracji oraz rozruchu technologicznego sprzętu i oprogramowania, wchodzących w zakres oferty w siedzibie Zamawiającego;

l) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu z zainstalowanym oprogramowaniem, sterownikami, dodatkowym oprogramowaniem użytkowym, wchodzącym w zakres oferty, zgodnie z załącznikiem do oferty Wykonawcy pn. „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń”;

ł) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania wszelkich instrukcji, kart gwarancyjnych oraz licencji w momencie przekazania sprzętu;

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał montażu kompletnej instalacji we wskazanym miejscu oraz uruchomił całą instalację

- W ramach zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników odpowiedzialnych za przygotowanie i publikację kontentu multimedialnego w wymiarze minimum 8 godzin oraz przeprowadzi szkolenie z montażu i demontażu instalacji. Szkolenie może być przeprowadzone symultanicznie wraz ze szkoleniem użytkowników odpowiedzialnych za instalację Digital Signage.

ZADANIE III

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu w trzech lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego
2. W zakres zamówienia dla siedziby Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu wchodzi dostawa fabrycznie nowego sprzętu wyszczególnionego poniżej wraz z jego uruchomieniem i przetestowaniem w trzech lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego.

LOKALIZACJA I:

1. EKRAAN 46" – 2 SZT.
2. KOMPUTER STERUJĄCY – 1 SZT.
3. ROUTER – 1 SZT.
4. UCHWYT MONTAŻOWY DLA EKRAANÓW – 1 KOMPLET
5. OPROGRAMOWANIE STERUJĄCO – ZARZĄDZAJĄCE – 1 KOMPLET
6. OPROGRAMOWANIE DO EDYCJI I PUBLIKACJI KONTENTU MULTIMEDIALNEGO – 1 KOMPLET

LOKALIZACJA II:

1. EKRAAN 46" – 2 SZT.
2. KOMPUTER STERUJĄCY – 1 SZT.
3. ROUTER – 1 SZT.
4. UCHWYT MONTAŻOWY DLA EKRAANÓW – 1 KOMPLET
5. OPROGRAMOWANIE STERUJĄCO – ZARZĄDZAJĄCE – 1 KOMPLET
6. OPROGRAMOWANIE DO EDYCJI I PUBLIKACJI KONTENTU MULTIMEDIALNEGO – 1 KOMPLET

LOKALIZACJA III:

1. EKRAAN 46" – 1 SZT.
2. KOMPUTER STERUJĄCY – 1 SZT.
3. ROUTER – 1 SZT.
4. UCHWYT MONTAŻOWY DLA EKRAANÓW – 1 KOMPLET
5. OPROGRAMOWANIE STERUJĄCO – ZARZĄDZAJĄCE – 1 KOMPLET
6. OPROGRAMOWANIE DO EDYCJI I PUBLIKACJI KONTENTU MULTIMEDIALNEGO – 1 KOMPLET

Zamawiający wymaga dostawy systemu digital signage oraz wszystkich podzespołów wchodzących w jej skład w miejsce instalacji wyszczególnione w SIWZ

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał montażu kompletnej instalacji we wskazanym miejscu oraz uruchomił całą instalację

- W ramach zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników odpowiedzialnych za przygotowanie i publikację kontentu multimedialnego w wymiarze minimum 8 godzin oraz przeprowadzi szkolenie z montażu i demontażu instalacji. Szkolenie może być przeprowadzone symultanicznie wraz ze szkoleniem użytkowników odpowiedzialnych za ścianę video

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w stosunku do poszczególnych produktów określają: Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 3 .

3. Wymagania ogólne:

- a) W przypadku wystąpienia w specyfikacji technicznej zastrzeżonych nazw własnych oraz znaków towarowych producentów lub produktów, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się oferowanie produktów równoważnych do wymaganych przy pełnym zagwarantowaniu przez Wykonawcę spełnienia wymogów opisanych poniżej oraz w specyfikacji technicznej.
- b) Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów, w tym być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2007 r, w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. 2007 nr 155 poz. 1089). W szczególności musi posiadać oznaczenie „CE”, potwierdzające zgodność tego sprzętu z przepisami rozporządzenia. Ocena zgodności i oznaczenie znakiem CE musi dotyczyć całego wyrobu, a nie tylko jego elementów składowych.
- c) Dostarczony monitor musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1. grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 1998 nr 148 poz. 973).
- d) Wykonawca dostarczy łącznie z ofertą karty techniczne oferowanych produktów w języku polskim, potwierdzające spełnienie warunków i parametrów technicznych zaoferowanego sprzętu.
- e) W załączniku „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń” należy bezwzględnie dla każdego produktu podać nazwę producenta, serię, model i numer produktu umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację.
- f) W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, stosownie do art. 30 ust. 5 ustawy PZP, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i ich parametry spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (tzn. powinien do złożonej oferty dołączyć opis tych rozwiązań wraz z pełnym podaniem parametrów technicznych urządzeń i funkcjonalności proponowanego oprogramowania) oraz zapewnić, że zaproponowane równoważne urządzenia i oprogramowanie po instalacji i uruchomieniu oraz w czasie eksploatacji nie spowoduje utraty gwarancji oraz wsparcia producenta na urządzenia i oprogramowanie posiadane. Zamawiający nie dopuszcza stwierdzenia, że zaoferowany sprzęt spełnia wymagania, bez dołączenia dokumentacji, o której mowa w lit. d) i e).
- g) Wraz z dostawą sprzętu należy dostarczyć dokument wydany przez producenta, poświadczający datę produkcji sprzętu. Zaoferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.
- h) Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na terminy określone w Specyfikacji Technicznej.
- i) Termin gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
- j) Warunki gwarancyjne zawarte w umowie mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.
- k) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia kompletnej instalacji, konfiguracji oraz rozruchu technologicznego sprzętu i oprogramowania, wchodzących w zakres oferty w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego;
- l) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu z zainstalowanym oprogramowaniem, sterownikami, dodatkowym oprogramowaniem użytkowym, wchodzącym w zakres oferty, zgodnie z załącznikiem do oferty Wykonawcy pn. „Wykaz ilości i parametrów technicznych oferowanych urządzeń”;
- ł) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania wszelkich instrukcji, kart gwarancyjnych oraz licencji w momencie przekazania sprzętu;

ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ NA ZADANIA I, II, III

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

- Rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy
- Zakończenie –

ZADANIE I – 31 marca 2014 r.

ZADANIE II – 14 kwietnia 2014 r.

ZADANIE III – 30 kwietnia 2014 r.

Miejsce wykonania zamówienia – TCKiS, ul. Prusicka 12, 55-100 Trzebnica

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

ZADANIE I:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia – **wymagane jest wykazanie**, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał lub wykonuje, co najmniej jedną dostawę z zakresu objętego przedmiotem zamówienia, t.j.: dostawę sprzętu komputerowego bądź audiowizualnego o wartości zamówienia co najmniej 60 000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100 zł).
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Wymagane jest posiadanie opłaconej aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 60.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych);
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w ust. VI. SIWZ – wg formuły spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

ZADANIE II:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia – **wymagane jest wykazanie**, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał:
 - a) co najmniej trzy realizacje polegające na zaprojektowaniu i dostawie dedykowanych instalacji multimedialnych, składających się z połączenia minimum 9 ekranów bezszwowych połączonych z systemem kinetycznym służącym rozpoznawaniu gestów użytkownika;
 - b) co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i montaż wraz z uruchomieniem systemów audiowizualnych o wartości zamówienia nie mniejszej niż 160000 PLN (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych) w skład którego wchodziła dostawa oprogramowania do tworzenia i edycji treści multimedialnego na podstawie predefiniowanych szablonów;
 - c) co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i uruchomienie oprogramowania do zarządzania treścią i urządzeniami AV;
 - d) co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie ściany multimedialnej z zaimplementowanym systemem kinetycznym spełniającej kryteria mobilności całej konstrukcji. Przez mobilność rozumie się łatwość przemieszczania całej instalacji wewnątrz pomieszczeń np.:

możliwość przesuwania całej konstrukcji na kółkach jezdnych lub możliwość łatwego montażu i demontażu całej instalacji wraz z obudową scenograficzną.

Z podaniem przedmiotu wykonywanej dostawy, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że ta dostawa /te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

Wykazane realizacje mogą pochodzić z jednej dostawy lub kilku oddzielnych dostaw.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wymagane jest posiadanie opłaconej aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych);

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w ust. VI. SIWZ – wg formuły spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

ZADANIE III:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- posiadania wiedzy i doświadczenia – **wymagane jest wykazanie**, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał:

a) co najmniej trzy realizacje polegające na zaprojektowaniu i dostawie instalacji Digital Signage

b) co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i montaż wraz z uruchomieniem systemów audiowizualnych o wartości zamówienia nie mniejszej niż 60.000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) w skład którego wchodziła dostawa instalacji Digital Signage

c) co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i uruchomienie oprogramowania do zarządzania treścią i urządzeniami AV;

Z podaniem przedmiotu wykonywanej dostawy, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że ta dostawa /te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

Wykazane realizacje mogą pochodzić z jednej dostawy lub kilku oddzielnych dostaw.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wymagane jest posiadanie opłaconej aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 60.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych);

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w ust. VI. SIWZ – wg formuły spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .

2. Zamawiający w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, żąda załączenia do oferty:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (na druku *FORMULARZ OFERTOWY*);
 - b) aktualnego odpisu z właściwego dla Wykonawcy rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) oświadczenia Wykonawcy, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub że uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (na druku *FORMULARZ OFERTOWY*),

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokumenty muszą być złożone przez każdego wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający, w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, żąda załączenia do oferty:
 - a) **wykazu** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw z zakresu określonego w ust. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, (na druku *(na druku FORMULARZ OFERTOWY)*) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
5. Zamawiający w celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, żąda załączenia do oferty:
 - a) **opłaconej aktualnej polisy** ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż:
ZADANIE I 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych);
ZADANIE II 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)
ZADANIE III 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych);
6. Zamawiający, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, żąda załączenia do oferty:
 - a) **kart technicznych** dla każdego produktu, wystawionych przez producenta, bądź wydrukowanych ze stron internetowych producenta, potwierdzających spełnienie wszystkich wymagań zamawiającego podanych w specyfikacji technicznej;
 - b) certyfikatów ISO 9001 producenta oferowanych przez Wykonawcę stacji roboczych oraz komputerów przenośnych,
 - c) deklaracji zgodności CE oferowanych stacji roboczych oraz komputerów przenośnych.
7. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów,

zobowiązany jest do załączenia do oferty **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Uwaga:

Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Wykaz pozostałych dokumentów składających się na ofertę:

- a) wypełniony formularz ofertowy (na druku *FORMULARZ OFERTOWY*);
 - b) upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, dołączone wtedy, gdy upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy nie wynika z załączonych dokumentów (załącznik Wykonawcy);
 - c) dowód wpłacenia-wniesienia wadium (załącznik Wykonawcy)
 - d) wykaz oferowanych produktów – (na druku *FORMULARZ OFERTOWY*).
10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie złożą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy, z zastrzeżeniem:
1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 2. Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia (z wyłączeniem wymienionych w ust. VI SIWZ), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (pocztą) lub faksem, lub składają w siedzibie Zamawiającego. W przypadku składania ww. dokumentów Zamawiającemu przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przedstawiciel Zamawiającego przyjmujący dokumenty zobowiązany jest wydać Wykonawcy pisemne potwierdzenie ich przyjęcia.
2. Wszelką korespondencję należy przysyłać pocztą na adres: Trzebnickie Centrum Kultury i Sportu, ul. Prusicka 12, 55-100 Trzebnica, faksem na nr 71 312 09 47 wew. 255.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z zapytaniem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli prośba do Zamawiającego wpłynie w terminach określonych w art. 38 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym

przekazał SIWZ, bez określenia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której zostanie opublikowana Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są :

- Mateusz Stanisław – tel. 71 312 09 47 wew. 64
codziennie w godz. 10⁰⁰ - 12⁰⁰, począwszy od dnia ogłoszenia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wadium w wysokości:

W przypadku wadium na zadanie I, II, III łącznie: 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)

W przypadku wniesienia wadium tylko dla jednego zadania wynosi ono dla poszczególnych zadań:

ZADANIE I: 2.000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych)

ZADANIE II: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)

ZADANIE III: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)

Wadium winno być wniesione w pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 - j. t.), na okres związania z ofertą, nie krótszy niż **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wadium należy wnieść:

a) w pieniądzu - przelewem na konto Trzebnickie Centrum Kultury i Sportu., 55-100 Trzebnica, ul. Prusicka 12, Bank Spółdzielczy w Trzebnicy, nr 93 9591 0004 2001 0000 4079 0102, z dopiskiem:

„Przetarg - Dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu

Dostawa sprzętu komputerowego i serwerów dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu

Dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu”

z takim wyliczeniem, aby wpłynęło na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

b) w innych formach - przed upływem terminu składania ofert.

Oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Trzebnica, ul. Prusicka 12, pok. 103, a kopię dokumentu dołączyć do oferty.

3. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Zwroty i zatrzymania wadium będą dokonywane na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę Wykonawcy,
 - b) datę sporządzenia oferty,
 - c) ofertę cenową – **wg FORMULARZA OFERTOWEGO.**
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Oferta winna być napisana na maszynie lub nieścieralnym atramentem.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu składającego ofertę.

Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane oświadczenia, zaświadczenia, dokumenty określone w ust. VI niniejszej SIWZ.
Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

5. „Oferta wspólna”

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy dołączyć do oferty. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może złożyć tylko pełnomocnik umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy ze wspólnie ubiegających się Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 Prawa zamówień publicznych. Niezbędna wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy i techniczny oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa, każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie zsumowana, w celu stwierdzenia czy wspólnie spełniają warunki wymagane od Wykonawcy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika – „lidera”.

6. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte/spięte w kolejności zgodnej z ust. VI niniejszej SIWZ, posiadać spis treści oraz kolejno ponumerowane strony.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty, bez prawa domagania się zwrotu poniesionych nakładów.

Oferty należy złożyć w 2 zamkniętych i opisanych kopertach jak niżej :

- koperta zewnętrzna z napisem:

„Dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu

Dostawa sprzętu komputerowego i serwerów dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu

Dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu”

Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 13.03.2014 r. ,,

- koperta wewnętrzna z nazwą Wykonawcy, adresem i napisem jak wyżej.

7. Modyfikacja i wycofanie oferty:

Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę jedynie przed wyznaczonym terminem składania ofert poprzez pisemne powiadomienia Zamawiającego.

Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu muszą być przygotowane, oznaczone jw. i dodatkowo opisane „MODYFIKACJA” lub „WYCOFANIE” z podaniem daty wpływu nadanym przez Zamawiającego.

8. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Trzebnickim Centrum Kultury i Sportu ul. Prusicka 12 , 55-100 Trzebnica pokój nr 103 - sekretariat do dnia 13.03.2014 r. do godz. 10:30.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert.

3. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy nieotwarte.

4. Otwarcie ofert nastąpi 13.03.2014 r. o godz. 11:00 w Trzebnickim Centrum Kultury i Sportu ul. Prusicka 12 , 55-100 Trzebnica, sala nr 102.

5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

6. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Koperty oznaczone „wycofane i modyfikacja” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

8. Informacje, o których mowa wyżej w pkt. 6 i 7, doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10. Ofertę odrzuca się w przypadkach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, są nieprawdziwe.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa musi być określona w złotych polskich.

2. Oferowana cena jest ceną ryczałtową i ostateczną.

3. Cenę ofertową powinna być sporządzona na podstawie kalkulacji własnych Wykonawcy.

4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i osiągnięcia efektu końcowego.

5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach lub alternatywach. W przypadku przedstawienia ceny w ten sposób oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert – najniższa cena ofertowa brutto.

2. Komisja przetargowa po otwarciu ofert sprawdzi pod względem merytorycznym kompletność wymaganych dokumentów zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Niespełnienie warunków formalnych spowoduje odrzucenie oferty.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Podpisanie umowy nastąpi po otrzymaniu przez Wykonawcę pisma określającego termin zawarcia umowy.
3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wartości ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.07.42.275- j. t.).

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, zabezpieczenie musi być bezwarunkowe i na pierwsze żądanie.

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno być złożone nie później niż w dniu podpisania umowy na konto Bank Spółdzielczy w Trzebnicy, nr 93 9591 0004 2001 0000 4079 0102 z dopiskiem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Dostawa, montaż, uruchomienie ściany video - telebimu dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu Dostawa sprzętu komputerowego i serwerów dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu Dostawa, montaż, uruchomienie instalacji Digital Signage dla Trzebnickiego Centrum Kultury i Sportu”**
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przeznaczona jest **30%** wysokości zabezpieczenia. Zwrot tej kwoty następuje nie później niż w terminie **15 dni** po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zgodnie z załączonym projektem umowy.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na inny, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ,
- b) zmiany wartości umowy w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy.
- c) zmianę osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku gdy wystąpi o to strona umowy,
- d) zmiany oferowanego produktu na inny o parametrach nie gorszych niż w ofercie Wykonawcy, w

sytuacji, jeżeli dany produkt zostanie wycofany z dystrybucji bądź nie będzie dostępny na rynku;

e) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

f) zmiany uzgodnionych zasad i terminu płatności wynagrodzenia w przypadku gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki:

1. Specyfikacje techniczna, Wykaz ilości i parametrów dla ZADANIA I
2. Specyfikacje techniczna dla ZADANIA II
3. Specyfikacje techniczna dla ZADANIA III
4. Projekt umowy dla ZADANIA I
5. Projekt umowy dla ZADANIA II
6. Projekt umowy dla ZADANIA III
7. Wykaz ilości i parametrów dla ZADANIA II
8. Wykaz ilości i parametrów dla ZADANIA III
9. Druki – Oferty, Oświadczeń, Doświadczenia Zawodowego

Zatwierdził: