

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli i szkół podstawowych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej

nr sprawy: ZAPO.271.1.2017

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Formularz ofertowy
- Oświadczenie
- Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Wzór umowy
- Wykaz sprzętu
- Wykaz zrealizowanych usług
- Wzór gwarancji wadialnej
- Wykaz miejscowości

- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5
- Załącznik nr 6
- Załącznik nr 7
- Załącznik nr 8

Z A T W I E R D Z A M

Dnia 29.11.2017 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych
pl. J. Piłsudskiego 1
55-100 Trzebnica
tel. (71) 312 02 59, fax (71) 312 02 59

Godziny pracy:

7³⁰-15³⁰ poniedziałek, wtorek, czwartek,

7³⁰-16⁰⁰ środa,

7³⁰-15⁰⁰ piątek,

Adres strony internetowej: www.trzebnica.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest transport wraz z opieką nad uczniami w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych, w tym szkół specjalnych, w regularnej komunikacji autobusowej na terenie Gminy Trzebnica w dni nauki szkolnej w okresie od 02.01.2018 r. do 22.12.2018 r.

1) Zamówienie obejmuje przewóz - dowóz do przedszkoli, szkół i odwiezienie do miejsca zamieszkania dzieci wraz z zapewnieniem im opieki w okresie roku szkolnego - w dni nauki szkolnej. Zamawiający wskazuje, że organizacja roku szkolnego uregulowana jest Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1603).

2) Wykonawca zapewni podczas wykonywania przewozu, w tym podczas wsiadania, przewozu, wysiadania, przekazywania wyznaczonym opiekunom opieki nad dzieckiem - opiekę nad uczniami zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm) poprzez zapewnienie wykwalifikowanej opieki jednej dorosłej osoby, w każdym środku transportu (kierowca nie może pełnić funkcji opiekuna). Ilość opiekunów musi być dostosowana do liczby wykonywanych kursów w taki sposób, aby w każdym wykonywanym kursie był opiekun.

3) Wymaga się, aby wszystkim przewożonym dzieciom zapewniono miejsca siedzące.

4) Dzieci należy dowieźć na zajęcia co najmniej 10 minut przed ich rozpoczęciem. Czas dowozu dziecka z domu do szkoły i z powrotem nie może przekraczać 40 minut w jedną stronę.

5) Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa, muszą być odpowiednio oznakowane (zgodnie z obowiązującymi przepisami, muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej).

6) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy.

7) Wykonawca, w celu umożliwienia Zamawiającemu oceny ofert, powinien wyliczyć całkowitą wartość oferty, uwzględniając ilość uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w całym okresie obowiązywania umowy na objęte niniejszym postępowaniem zamówienie publiczne – i podać tzw. całkowitą cenę „za usługę”.

8) Zamawiający dzieli zamówienie na następujące części:

- Część 1: Jeden dowóz i trzy odwozy dzieci do i ze Szkół Podstawowych w Trzebnicy, Boleścinie, Masłowie i Kuźnicysku, oraz Przedszkoli w Trzebnicy
- Część 2: Dwa dowozy i 4 odwozy dzieci do i ze Szkoły Podstawowej w Ujeźdźcu Wielkim.

Szczegółowy podział zamówienia na części oraz wyszczególnienie szkół został opisany w załączniku nr 8 – Wykaz miejscowości.

Szacunkowa liczba przewożonych dzieci wynosi:

dla części 1:

- w roku szkolnym 2017/2018 – 540
- w roku szkolnym 2018/2019 - 520

dla części 2:

- w roku szkolnym 2017/2018 – 311
- w roku szkolnym 2018/2019 - 308

Szacunkowa liczba biletów miesięcznych w całym okresie trwania zamówienia przewożonych dzieci w trakcie realizacji zamówienia (według średniej liczby dowożonych dzieci) wynosi:

- dla części 1: $540 \times 6 + 520 \times 4 = 5320$
- dla części 2: $311 \times 6 + 308 \times 4 = 3098$

8) Do szacunkowych wyliczeń przyjmuje się, że niniejsze zamówienie realizowane będzie przez 10 miesięcy w podziale na: rok szkolny 2017/2018 – 6 miesięcy, rok szkolny 2018/2019 – 4 miesiące.

9) Całkowita cena ofertowa brutto jest ceną szacunkową służącą jedynie do porównania ofert. Ilość biletów miesięcznych jest szacunkowa i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy. Zmniejszenie bądź zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy. Cena jednostkowa netto za jeden bilet miesięczny wskazana w ofercie Wykonawcy jest niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

10) Rozliczenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia następować będzie w oparciu o faktyczną ilość uczniów dowiezionych do szkół przy uwzględnieniu ceny miesięcznego biletu wskazanej w ofercie Wykonawcy z uwzględnieniem wszelkich przysługujących danemu uczniowi ulg. Rozliczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym, na podstawie przygotowanego przez Zamawiającego zestawienia miesięcznych biletów.

11) Wykaz miejscowości, z których należy dowieźć uczniów do poszczególnych przedszkoli, szkół oraz ilość uczniów z danej miejscowości przedstawia **załącznik nr 8** do SIWZ. Ilość uczniów podana w załączniku może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w ciągu roku szkolnego 2017/2018 oraz 2018/2019. Zmiany te nie będą stanowiły istotnych zmian umowy.

12) **UWAGA!**

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do uzyskania, najpóźniej do dnia w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy, zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym.

Wykonawca będzie zobowiązany do ustalenia rozkładów jazdy w uzgodnieniu z Zamawiającym. Rozkład jazdy, oraz każda jego zmiana, muszą być zawsze zatwierdzane przez Zamawiającego. Rozkład jazdy musi być ustalony w taki sposób, aby dowozy nie zaczynały się wcześniej niż o godz. 6:45.

13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zobowiązania Wykonawcy do prowadzenia dowozów na podstawie rozkładów jazdy aktualnie obowiązujących do końca I semestru w roku szkolnym 2017/2018.

14) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz w **Załączniku nr 8** – wykaz miejscowości. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

15) Wspólny Słownik Zamówień CPV: 60112000-6

16) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne części.

17) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

18) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

19) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- kierowcy

- opiekuna w czasie dowożenia.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia - na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu - imiennej listy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. W przypadku niezłożenia takiej listy przez Wykonawcę, w przypadku gdy z listy wynikać będzie, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku gdy Zamawiający z innych źródeł (np. z wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie) uzyska informację, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w umowie.

21) Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za wykonane usługi następować będą według faktycznej ilości i rodzaju wykonanych usług, na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym oraz w zawartej umowie. Szacunkowe ilości nie są wiążące dla Zamawiającego i nie stanowią jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego do ich wykonania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia 02.01.2018 r. do 22.12.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

- posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób lub aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 zł.** (słownie: **sto tysięcy złotych**);

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonywaniu przewozu dzieci i opieki w czasie przewozu, o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każde;
- dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi, tj.:
 - dla części 1: minimum 6 autobusami o ilości miejsc siedzących co najmniej 50 każdy,
 - dla części 2: minimum 2 autobusami o ilości miejsc siedzących co najmniej 50 każdy.

Pojazdy, którymi dysponuje Wykonawca dla poszczególnych części nie mogą się powtarzać. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części, musi dysponować łącznie 8 autobusami.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 3. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy PZP.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

V a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu:
 - a). zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SIWZ,
 - b). dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wg **załącznika nr 3** do SIWZ.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (Zbiornicze zestawienie ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a. aktualną licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób lub aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego;
 - b. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 zł.** (słownie: **sto tysięcy złotych**);
 - c. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert – **wg załącznika nr 6** do SIWZ;

d. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; – **wg załącznika nr 5** do SIWZ.

2) potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 6.: pkt 2 lit. b niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 6 pkt 2 lit. b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie zobowiązany również do przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wymienionych w rozdz. VI ust. 6 pkt 2 w odniesieniu do tych podmiotów.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdz. VI ust 6 pkt 2, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

12. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w

przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych w Trzebnicy, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zapo@zapo.trzebnica.pl, a faksem na nr (71) 312 02 59.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) p. Krystyna Haładaj, tel. 71 3120259, fax 71 3120259,
e- mail:krystyna.haladaj@um.trzebnica.pl
 - b) p. Ewa Kuc – tel. 71 312 02 59, e-mail ewa.kuc@zapo.trzebnica.pl
codziennie w godz. 8⁰⁰ - 10⁰⁰, począwszy od dnia ogłoszenia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- dla części 1: **5 000,00 zł**,

- dla części 2: **2 500,00 zł**,

Łącznie dla całego zamówienia: **7 500,00 zł**,

(słownie: siedem tysięcy pięćset złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Trzebnicy, nr rachunku 23 9591 0004 2001 0000 4499 0104 z dopiskiem na przelewie: **„Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej”**.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniąż – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe netto i brutto, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI ust. 2-4 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną

propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, **w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Trzebnicy (pokój nr 40), pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica** i oznakować zewnętrzną oraz wewnętrzną kopertę w następujący sposób:

**Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych
Pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica
Pokój nr 40 – Sekretariat**

**„ PRZETARG - Oferta w postępowaniu na wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej”,
nr sprawy: ZAPO.271.1.2017
Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 11.12.2017 o godz. 12:00”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty

Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica – pokój 40 (sekretariat) do dnia **11.12.2017 r.**, do godziny **11:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy – sala nr 48, w dniu **11.12.2017 r.**, o godzinie **12:00**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.trzebnica.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia dla każdej z części osobno poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ ceny jednostkowej netto i brutto za jeden bilet miesięczny (dla jednego dziecka na 1 miesiąc kalendarzowy).

Łączną cenę ofertową brutto wykonawca wyliczy jako iloczyn ceny jednostkowej oraz szacunkowej ilości biletów miesięcznych, powiększony o podatek od towarów i usług (VAT) wg tabeli umieszczonej w formularzu ofertowym.

2. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za wykonane usługi następować będą według faktycznej ilości i rodzaju wykonanych usług, na podstawie ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym oraz w zawartej umowie. Szacunkowa ilość biletów miesięcznych nie jest wiążąca dla Zamawiającego i nie stanowi jakiegokolwiek zobowiązania

Zamawiającego do jej wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

3. Ceny jednostkowe netto przedstawione w ofercie są wiążące i niezmiennie przez cały okres realizacji zadania, oprócz przypadków wymienionych w rozdz. XVI.
4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego.
5. Ceny jednostkowe winny być sporządzone na podstawie obmiarów i kalkulacji własnych składającego ofertę.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - b) „Godzina rozpoczęcia dowozu” – G;
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Godzina rozpoczęcia dowozu	40%	40	$G = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty}}{\text{Największa liczba punktów spośród złożonych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	_____

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Godzina rozpoczęcia dowozu”,

4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie dla każdej z części osobno na podstawie wzoru opisanego w tabeli w rozdz. XIII ust. 2 SIWZ.
5. Ocena punktowa w kryterium „Godzina rozpoczęcia dowozu” („G”) dla każdej części osobno będzie dokonana w następujący sposób. Wykonawca poda godzinę rozpoczęcia dowozu rozpoczynając od pierwszego przystanku, na którym wsiadają uczniowie na danej trasie przejazdu.

W zależności od otrzymanych wyników, Wykonawca może otrzymać następującą ilość punktów:

- w przypadku, gdy przejazd rozpoczyna się o godzinie 6:30 - 6:45 – Wykonawca otrzymuje 0 pkt
- w przypadku, gdy przejazd rozpoczyna się o godzinie 6:46 – 6:55 – Wykonawca otrzymuje 20 pkt
- w przypadku, gdy przejazd rozpoczyna się o godzinie 6:56- 7:10 – Wykonawca otrzymuje 40 pkt.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Każda z części będzie oceniana odrębnie.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w

zakresie:

- a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,
- b) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
- c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- e) zmiany wartości umowy, na zasadach określonych w §4 ust. 2 umowy.
- f) zmiany wartości umowy, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych bądź zaniechanych, których nie można było wcześniej przewidzieć a niezbędnych do osiągnięcia efektu końcowego i zakończenia zadania -zgodnie z zapisami w art. 144 ust. 1 pkt 6).
- g) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale Podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na zapewnienie prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi może:
 - powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
 - wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- zrezygnować z podwykonawstwa.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował w całości lub w części wierzytelnością od Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszego zamówienia (np. na skutek przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).

Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, lub podwykonawcy faktury potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
2. Wynagrodzenie podwykonawcy za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, nie może być wyższe niż kwota wynagrodzenia należnego samemu Wykonawcy za tę część zamówienia, wynikająca z treści złożonej oferty.

XVIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje. Zamawiający nie określa takich informacji.

XIX. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonane umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość. Zamawiający nie określa takiej wartości.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych
 Pl. M. J. Piłsudskiego 1
 55-100 Trzebnica

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej.**

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....
 Wykonawca/Wykonawcy:.....
 Adres:.....
 Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....
 Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
 faks.....
 e-mail.....
 Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej**

C. CENY JEDNOSTKOWE ORAZ CENA OFERTOWA BRUTTO**C.1. CENA JEDNOSTKOWA ORAZ CENA OFERTOWA BRUTTO DLA CZĘŚCI 1**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za NASTĘPUJĄCE CENY JEDNOSTKOWE:

opis	Cena jednostkowa netto za 1 bilet miesięczny [zł]	Szacunkowa liczba biletów miesięcznych w całym okresie trwania zamówienia	Wartość usługi netto [zł] (kol. 2 x kol. 3)	Kwota podatku VAT [zł]	Wartość usługi brutto [zł] (kol. 4 + kol. 5)
1	2	3	4	5	6
wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu	5 320	.....	.....	.....
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO					.....

C.2. CENA JEDNOSTKOWA ORAZ CENA OFERTOWA BRUTTO DLA CZĘŚCI 2

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za NASTĘPUJĄCE CENY JEDNOSTKOWE:

opis	Cena jednostkowa netto [zł]	Szacunkowa liczba biletów miesięcznych w całym okresie trwania zamówienia	Wartość usługi netto [zł] (kol. 2 x kol. 3)	Kwota podatku VAT [zł]	Wartość usługi brutto [zł] (kol. 4 + kol. 5)
1	2	3	4	5	6

a	wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu	.....	3 098	.....	.....	.....
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO						.....

D. Godzina rozpoczęcia dowozu (G):

D. 1. Godzina rozpoczęcia dowozu (G1) dla CZĘŚCI 1:

Niniejszym oferuję zmianę na późniejszą godzinę rozpoczęcia porannych dowozów o:

GODZINA ROZPOCZĘCIA DOWOZU (MINUTY)	Oferujemy rozpoczęcie dowozu w następujących godzinach
--	--

UWAGA! Należy wpisać jedną z następujących możliwości:

- do 6:45
- od 6:46 do 6:55
- od 6:56 do 7:10

D. 2. Godzina rozpoczęcia dowozu (G1) dla CZĘŚCI 2:

Niniejszym oferuję zmianę na późniejszą godzinę rozpoczęcia porannych dowozów o:

GODZINA ROZPOCZĘCIA DOWOZU (MINUTY)	Oferujemy rozpoczęcie dowozu w następujących godzinach
--	--

UWAGA! Należy wpisać jedną z następujących możliwości:

- do 6:45
- od 6:46 do 6:55
- od 6:56 do 7:10

F. OŚWIADCZENIA:

- 1). zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy z uwzględnieniem zapisu z **pkt. D**.
- 2) ceny jednostkowe netto przedstawione w ofercie są wiążące i niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, oprócz przypadków wymienionych w rozdz. XVI, oraz określone zostały na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) zapoznaliśmy się z terenem objętym przedmiotem zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert;
- 6) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w okresach miesięcznych (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 7) wadium w wysokości _____ **PLN** (słownie: _____ **złotych**), zostało wniesione w dniu, w formie:
- 8) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:

G. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:

H. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

I. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej

działając w imieniu Wykonawcy:.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca
Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO***/jeżeli dotyczy/***

Oświadczam w imieniu
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy
/nazwa i adres Wykonawcy/

realizujący zadanie pn.:

„Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej”.

niezbędne zasoby
/należy wskazać zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy ze wskazaniem imion i nazwisk, itp./
.....
.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą:

.....
/np. umowa o dzieło, umowa zlecenie, porozumienie, umowa o współpracy, umowa najmu, dzierżawy itp./
.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
/np. udział w realizacji zamówienia w ramach podwykonawstwa, delegowanie pracowników itp./
.....

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i odpis przedstawiciela Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega.

WZÓR UMOWY

UMOWA NR..... /2017

zawarta w dniu2017 r. w Trzebnicy pomiędzy:

Gminą Trzebnica - Zespołem Administracyjnym Placówek Oświatowych, pl. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica , NIP 915 15 66 112, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

w imieniu którego działają:

Krystyna Haładaj – Naczelnik Wydziału Oświaty,

przy kontrasygnacie Marii Masalskiej – Głównej Księgowej Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

NIP:, zwanym w dalszej części Wykonawcą,

w imieniu którego działa:

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej” w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579, z póź. zm.).

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przewozu dzieci pod nadzorem opiekunów, w ramach regularnej komunikacji autobusowej i uzgodnionego między stronami harmonogramu przewozów do przedszkoli, szkół podstawowych, w tym szkół specjalnych w dowozie szkolnym na terenie Gminy Trzebnica.

2. W ramach wykonania przedmiotu umowy opisanego w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

a) świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi przewozu dzieci w dowozie szkolnym z miejscowości zamieszkania do przedszkoli, szkół i miejsc wyszczególnionych w załączniku nr 8 do niniejszej umowy oraz z powrotem do miejscowości zamieszkania ucznia, na zasadach określonych w niniejszej umowie, jak również w ofercie Wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

b) zapewnienia opieki na uczniami w czasie wykonywania usługi przewozu w obie strony zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 39 ust 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz 59 z późn. zm.) poprzez zapewnienie wykwalifikowanej opieki jednej dorosłej osoby w każdym środku transportu - przy czym kierowca nie może pełnić funkcji opiekuna.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na określone dni innego niż ustalony harmonogram przewozów po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy pisemnie, mailem lub faksem. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkół, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych etc.. Zmiany te nie będą stanowić istotnych zmian umowy.
2. Szczegółowa, imienna liczba uczniów dla których zostaną zakupione bilety (w rozbiciu na poszczególne placówki oświatowe) zostanie podana do wiadomości Wykonawcy przez Dyrektorów Szkół i Przedszkoli przed rozpoczęciem każdego semestru.
3. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego może ulegać zmianie.
4. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów - Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie, to jest za cenę biletu miesięcznego podaną w ofercie. W przypadku zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość kupionych biletów miesięcznych i nie będzie ponosił żadnych kosztów z tytułu zmniejszenia ilości przewożonych dzieci.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia najwyższy poziom usług, w szczególności punktualność kursów, sprawność techniczną pojazdów, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość autobusów z ilością miejsc siedzących dla wszystkich pasażerów oraz odpowiednią ilość kierowców i opiekunów.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu dzieci oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów.
5. W sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego pojazdem wskazanym w ofercie Wykonawcy, lub innym o nie gorszych parametrach technicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia. **Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość zawartej umowy brutto – najpóźniej w dniu podpisania umowy.** Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności w przypadku jego wygaśnięcia w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
8. Transport dla uczniów odbywał się będzie na terenie Gminy Trzebnica trasami i w godzinach wyszczególnionych w harmonogramie przewozów uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Opiekę nad dziećmi w autobusie podczas dowozów zagwarantuje Wykonawca. Opieka nad uczniami w czasie wykonywania usługi przewozu musi być zgodna z obowiązkiem wynikającym z art. 39 ust 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z

- 2017 r., poz 59 z późn. zm.) poprzez zapewnienie wykwalifikowanej opieki jednej dorosłej osoby, w każdym środku transportu (kierowca nie może pełnić funkcji opiekuna). Ilość opiekunów musi być dostosowana do liczby wykonywanych kursów w taki sposób, aby w każdym wykonywanym kursie był opiekun.
10. Osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p. poż oraz udzielania pierwszej pomocy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia - na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu - imiennej listy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. W przypadku niezłożenia takiej listy przez Wykonawcę, w przypadku gdy z listy wynikać będzie, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku gdy Zamawiający z innych źródeł (np. z wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie) uzyska informację, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudniania określonych osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3000 zł., za każdy stwierdzony przypadek naruszenia przyjętego zobowiązania.
 12. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NNW oraz aktualne badania techniczne.
 13. Wykonawca zobowiązany jest kierować do realizacji zamówienia wyłącznie kierowców posiadających stosowne uprawnienia do wykonywania przewozu osób autobusem, tj. ważne prawo jazdy kategorii D, aktualne Świadectwo Kwalifikacji Zawodowej lub zaświadczenie o ukończeniu kursu kształcącego kierowców przewożących osoby, aktualne orzeczenie psychologiczne oraz aktualne orzeczenie lekarskie.
 14. Przewozy mogą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy „Prawo o ruchu drogowym” i innych przepisach związanych z przewozem osób.
 15. **Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie do 27 grudnia 2017 r. pełnej listy pojazdów wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami dowodów rejestracyjnych oraz polis OC, jak również listy kierowców i opiekunów przydzielonych na poszczególne trasy wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych do kierowców i opiekunów.** Lista pojazdów musi być tożsama w stosunku do treści oferty. Dopuszczalne są zmiany dotyczące pojazdów w stosunku do tych, które Wykonawca zawarł w ofercie, tylko wtedy, gdy pojazd zamieniony będzie na inny o nie gorszych parametrach technicznych (rok produkcji oraz liczba miejsc siedzących). Zmiana kierowcy możliwa jest, pod warunkiem posiadania wszystkich wymaganych przez prawo uprawnień przez nowego kierowcę.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, ze zm.), z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.), ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 1137), oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 1155 z późn. zm).
 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 18. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania niniejszej umowy kontaktować się z Zamawiającym (osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów w ww. sprawie) w sprawach dotyczących realizacji umowy.
 19. Poranne dowozy dzieci nie mogą rozpoczynać się wcześniej niż o godz. i kończyć nie później niż o godz. 7:50.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się **od dnia 02 stycznia 2018 roku do dnia 22 grudnia 2018 r. wg organizacji roku szkolnego.**
2. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z harmonogramem przewozów ustalonym przez dyrektora szkoły lub przedszkola i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku: czasowej zmiany organizacji ruchu, zmiany organizacji pracy szkoły lub przedszkola w związku z obchodami uroczystości szkolnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi lub innymi wydarzeniami, które mogą skrócić lub wydłużyć zajęcia lekcyjne, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektora szkoły lub przedszkola i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. Realizacja zamówienia w dniach określonych w ust. 2 i 3 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy i nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

Osoby upoważnione do kontaktu:

Ze strony Zamawiającego:

p. Krystyna Haładaj, tel. 71 3120259, fax 71 3120259, e-mail

krystyna.haladaj@um.trzebnica.pl

p. Ewa Kuc, tel. 71 312 02 59, fax 71 312 02 59, e-mail ewa.kuc@zapo.trzebnica.pl

Ze strony Wykonawcy: tel. Fax
..... e-mail

§ 6

Wykonawca ma prawo w trakcie trwania umowy do dokonania zmiany pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia, na pojazdy o nie gorszych parametrach technicznych, (w szczególności rok produkcji i ilość miejsc siedzących). Każda taka zmiana musi zostać poprzedzona pisemnym zgłoszeniem zmiany pojazdu przeznaczonego do realizacji zamówienia do Zamawiającego. Do zgłoszenia należy załączyć dokumenty, poświadczające, że pojazd który zostaje wprowadzony do realizacji zamówienia posiada aktualne badania techniczne oraz polisę OC i NNW (kopia dowodu rejestracyjnego i polisy).

§ 7

1. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą na podstawie zakupionych przez Zamawiającego biletów miesięcznych.

Cena jednostkowa netto za jeden bilet miesięczny wynosi/100 zł.

Wartość podatku VAT wynosi/100,

Cena jednostkowa brutto za jeden bilet miesięczny wynosi/100 zł.

Łączne szacunkowe wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przez cały okres, na jakie umowa została zawarta, wynosi/100 zł.

2. Miesięczna kwota za zamówione na dany miesiąc bilety, płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

3. Usługi objęte umową nie będą świadczone w dniach ustawowo wolnych od nauki, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.

4. Wykonawca może świadczyć usługi przy udziale podwykonawcy przy czym ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania podwykonawcy. Wprowadzenie podwykonawcy

wymaga uprzedniego pisemnego zgłoszenia. Wymagania wymienione w § 1 – 4 umowy dotyczą odpowiednio podwykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający prześle Wykonawcy do 20 – tego dnia każdego miesiąca pisemne zestawienie zamówionych na następny miesiąc biletów.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:
 - 1) nazwisko i imię uczniów/ dzieci;
 - 2) miejsce zamieszkania i miejsce docelowe lub trasę przewozu uczniów/ dzieci.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy na podstawie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych osób w krajowym transporcie drogowym (art. 18 ust.1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 125 poz. 874, z późn. zm.).

§ 10

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) i zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
5. Wykonawca na pisemne żądanie umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym umowy w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę omijania warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 11

W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:

- 1) żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów samochodowych oraz dowodów rejestracyjnych tych pojazdów, a także stosownych uprawnień i licencji koniecznych do realizacji umowy,
- 2) żądać do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy,
- 3) kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi.

§ 12

Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny jednostkowej netto w okresie trwania umowy, obowiązującej u Wykonawcy na dzień zawarcia umowy, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, rozdział XVI lit. b i c.

§ 13

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, jest on obowiązany do zapłaty kar umownych:

- 1) Za każdorazowe zawinione przez Wykonawcę opóźnienie wynoszące powyżej 15 minut lub przyspieszenie wynoszące powyżej 2 minut, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 2) Za niewykonanie przewozu w całości lub w części Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 3 000,00 zł za każdy niewykonany przejazd.
 - 3) W przypadku dziesięciokrotnego opóźnienia w ciągu jednego roku szkolnego, przekraczającego 15 minut i stwierdzonego pisemnie przez Dyrektora Szkoły, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i naliczyć karę umowną, o której mowa w pkt. 5 poniżej.
 - 4) W przypadku świadczenia usługi pojazdem innym niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie lub w zgłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 14 oraz w § 6 (w szczególności o gorszych parametrach technicznych, t.j. ilość miejsc siedzących i rok produkcji pojazdu), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każde zdarzenie.
 - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 3. Wykonawcę można zwolnić od powyższej odpowiedzialności, jeżeli zakłócenia w wykonywanych przewozach spowodowane zostały przyczynami będącymi wynikiem działań sił wyższych lub przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy (np. nagłe, nieplanowane utrudnienia w ruchu, bardzo trudne warunki atmosferyczne itp.) na które Wykonawca nie miał wpływu i które uniemożliwiły mu prawidłowe wykonywanie umowy, pomimo dochowania przez niego należytej staranności z uwzględnieniem jego profesjonalnego charakteru.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy.

§14

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) mimo podpisania umowy Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy lub przerwał jej realizację na chociażby 1 dzień,
 - 2) w przypadku trzykrotnego niewykonania przewozu w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) w przypadku dopuszczenia przez Wykonawcę do kierowania pojazdem osoby nie posiadającej wymaganych przez przepisy prawa uprawnień,
 - 4) dojdzie do utraty przez Wykonawcę uprawnień lub zezwoleń koniecznych do wykonania umowy,
 - 5) nieprzedstawienia przez Wykonawcę aktualnych polis ubezpieczeniowych od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz odpowiedzialności cywilnej (OC),
 - 6) innego naruszenia umowy lub przepisów prawa.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia

należnego mu z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.

2. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, gdy:

- 1) Wykonawca przerwał – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 24 godziny. Zamawiający może skorzystać w tym przypadku z prawa do odstąpienia od umowy w terminie do 7 dni od daty przerwania przez Wykonawcę realizacji umowy;
- 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie jakiegokolwiek wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy lub zajęcie znacznej części majątku Wykonawcy lub Wykonawca zbył znaczną część swojego majątku na rzecz osób trzecich. Zamawiający może skorzystać w tym przypadku z prawa do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach, nie później jednak niż do dnia 22.12.2018 roku;
- 3) do Sądu wpłynęły wnioski o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub też zostanie wszczęte w stosunku do niego postępowanie likwidacyjne, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia. Zamawiający może skorzystać w tym przypadku z prawa do odstąpienia od umowy w terminie do 14 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach, nie później jednak niż do dnia 22.12.2018 roku.

§ 16

Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o opisanych wyżej okolicznościach, nie później jednak niż do dnia 22.12.2018 roku.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od niej, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. Oświadczenie Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

PODWYKONAWCA:, NIP
.....

reprezentowany przez

realizujący zadanie pn.:

“ Wykonywanie usługi transportu uczniów i opieki w czasie przewozu do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych na terenie Gminy Trzebnica, w regularnej komunikacji autobusowej”

w zakresie określonym w Umowie nr..... z dnia.....

zawartej z WYKONAWCĄ:, NIP
.....

oświadcza, że za prace wykonane w okresie od dnia do dnia....., ujęte w protokole odbioru nr..... spisany pomiędzy Gminą Trzebnica a Wykonawcą z dnia..... obejmujące następujący zakres:

.....
.....

otrzymał od WYKONAWCY w dniu wynagrodzenie w wysokościzł /słownie/.....
....., odpowiadające wykonanemu zakresowi prac.

PODWYKONAWCA oświadcza niniejszym, że otrzymane wynagrodzenie za wykonany zakres robót j. w. w całości zaspokaja roszczenia PODWYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO, tj. Gminy Trzebnica i WYKONAWCY.

..... dnia

.....
(czytelny podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela
Podwykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU – DOTYCZY CZĘŚCI

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- dysponuję(dysponujemy) następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi, z uwzględnieniem potencjału innego podmiotu, który zobowiązał się do tego wobec Wykonawcy:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Opis pojazdu, dane techniczne, ilość miejsc	Podstawa do dysponowania (własne / posiadanie zależne)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Uwaga: Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Rodzaj i nazwa usług	Zleceniodawca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wartość brutto w PLN	Data wykonania	
				początek (data)	zakończenie (data)

Uwaga 1: Do wykazu należy załączyć dowody (**poświadczenia**), że roboty/usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga 2: Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WZÓR GWARANCJI WADIALNEJ

Gwarancja Przetargowa (na wadium)

Do: **Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych**

pl. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

..... W

(nazwa Banku, Firmy Ubezpieczeniowej) (siedziba)

Oddział w(e)

zwany dalej Gwarantem

udziela gwarancji na rzecz Gmina Trzebnica, pl. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, tytułem zabezpieczenia zapłaty wadium w wysokości

słownie:.....

przez

.....

(nazwa Wykonawcy, adres)

składającego ofertę w przetargu na:

Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie, wraz z oświadczeniem, że:

.....

(nazwa Wykonawcy)

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, albo
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Żądanie wraz z oświadczeniem będą stanowić wystarczający dowód, że żądana suma jest należna na warunkach niniejszej Gwarancji Przetargowej.

Gwarancja niniejsza ważna jest do dnia i jakiegokolwiek roszczenie na jej podstawie musi być wniesione na adres wystawiającego Gwarancję do wymienionej daty włącznie.

Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta

Adres

Data

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.