

**POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**

1. Numer płatnika .....
----------------------------

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
– dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu a także inny podmiot władający nieruchomością
Termin składania:	w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie bądź ustanie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub zdarzeń mających wpływ na wysokość tej opłaty.
Miejsce składania:	<b>Biurowisko Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, pl. M.J.Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica</b> (osobiście lub pocztą). Platforma Usług Administracji Publicznej <a href="http://www.epuap.gov.pl">www.epuap.gov.pl</a>
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Burmistrz Gminy Trzebnica

<b>A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
2. Okoliczności ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> ):	
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja (data powstania odpadów komunalnych) od ..... (miesiąc, rok)	
<input type="checkbox"/> 2. nowa deklaracja (data zaistnienia zmiany) od ..... (miesiąc, rok)	
<input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji (błędnie sporządzonej) obowiązującej od ..... (miesiąc, rok)	
<i>Opis przyczyny korekty/zmiany deklaracji:</i>	
.....	
.....	
.....	

<b>B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b>	
3. Rodzaj podmiotu ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> ):	
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	
<input type="checkbox"/> 2. Użytkownik wieczysty	
<input type="checkbox"/> 3. Współwłaściciel	
<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu	
<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, użytkownik itd.) .....	

<b>C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
<b>C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
4. Rodzaj płatnika ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> ):		
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna		
<input type="checkbox"/> 2. Osoba prawna		
<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej		
5. Nazwa pełna / Nazwisko i imię .....		6. Nr PESEL .....
7. REGON .....	8. Numer telefonu .....	9. Numer NIP / KRS .....
<i>Jeżeli deklaracja jest składana przez osobę reprezentującą przedsiębiorstwo do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania tego przedsiębiorstwa - np. pełnomocnictwo, odpis aktualny z KRS</i>		

<b>C.2. ADRES SIEDZIBY</b>			
10. Kraj .....	11. Województwo .....	12. Powiat .....	
13. Gmina .....	14. Ulica .....	15. Nr budynku .....	16. Nr lokalu .....
17. Miejscowość .....	18. Kod pocztowy .....	19. Poczta .....	

**C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI****(wypełnić jeśli dane inne niż w C.2)**

20. Kraj .....	21. Województwo .....	22. Powiat .....	
23. Gmina .....	24. Ulica .....	25. Nr budynku .....	26. Nr lokalu .....
27. Miejscowość .....	28. Kod pocztowy .....	29. Poczta .....	

**C.4. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE****(wypełnić jeśli dane inne niż w C.2)**

30. Gmina .....	31. Ulica .....	32. Nr budynku .....	33. Nr lokalu .....
34. Miejscowość .....	35. Kod pocztowy .....	36. Poczta .....	

**D. DANE O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI I PRZEDMIOTU OPŁATY**

37. Rodzaj działalności prowadzonej na terenie nieruchomości .....			
38. Liczba zatrudnionych osób w firmie/zakładzie/obiekcie .....	39. Liczba uczniów/dzieci w szkole/żłobku/przedszkolu z własną kuchnią      bez kuchni .....      .....		40. Liczba łóżek/miejsc noclegowych w hotelu/szpitalu/ośrodku opiekuńczo-leczniczym/innych usługach noclegowych .....
41. Liczba miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym (ogródek gastronomiczny/bar/kawiarnia/pizzeria/restauracja itp.) .....		42. Liczba zajętych miejsc pochówku .....	
43. Liczba działek na terenie ogrodu działkowego .....		44. Liczba stanowisk handlowych na targowisku .....	

**E. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

45. Czy odpady na nieruchomości będą zbierane i odbierane w sposób selektywny (zaznaczyć właściwy kwadrat) :

 1. TAK 2. NIE**F. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

ODPADY SEGREGOWANE					ODPADY ZMIESZANE			
Wielkość pojemnika	Ilość pojemników (szt.)	Częstotliwość odbioru w miesiącu*	Stawka opłaty (zł)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn 1x2x3)	Ilość pojemników (szt.)	Częstotliwość odbioru w miesiącu*	Stawka opłaty (zł)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn 5x6x7)
	1	2	3	4	5	6	7	8
110 litrów (0,11 m <sup>3</sup> )								
120 litrów (0,12 m <sup>3</sup> )								
240 litrów (0,24 m <sup>3</sup> )								
1100 litrów (1,1 m <sup>3</sup> )								
1500 litrów (1,5 m <sup>3</sup> )								
2500 litrów (2,5 m <sup>3</sup> )								
7000 litrów (7 m <sup>3</sup> )								
80 litrów (worek)								
120 litrów (worek)								
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi selektywnie				46.	Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie zmieszanymi odpadami komunalnymi			47.
<b>Wysokość łącznej miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pozycji 46 i 47):</b>							..... zł/miesiąc	

\* - odpady odbierane z częstotliwością wynoszącą nie rzadziej niż: dla odpadów zmieszanych 2 razy w miesiącu, natomiast dla odpadów selektywnie zebranych 1 raz w miesiącu

**G. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANE JEDYNIĘ PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.**

Liczba domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn pól 48 i 49)
48	49	50

**H. DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

51. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)  .....	52. Podpis i pieczęć płatnika / osoby reprezentującej płatnika  .....
---	---

**POUCZENIE**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 z późn. zm.).

**I. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY**

53. Uwagi organu  	
54. Data (dd-mm-rrrr)  .....	55. Podpis weryfikującego formularz  .....

**Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm), którzy:

- I. składają deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po raz pierwszy.
- II. dokonują zmiany wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- III. dokonują korekty wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie.**

**Część A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji**

**Deklarację pierwszą** należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Gminy Trzebnica **deklarację nową** w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W celu poprawienia błędu, który został popełniony przy poprzednio sporządzonej deklaracji należy złożyć **korektę deklaracji**. W przypadku składania deklaracji nowej lub korekty deklaracji, należy podać przyczynę jej złożenia.

**Część B. Składający deklarację**

Należy wybrać rodzaj podmiotu składającego deklarację: **Właściciel nieruchomości** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie aktu notarialnego lub orzeczenia sądu, lub która na innej podstawie prawnej została wpisana, jako właściciel do księgi wieczystej. **Użytkownik wieczysty** – osoba lub podmiot, któremu przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie umowy o użytkowanie wieczyste. **Współwłaściciel nieruchomości** – w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, (gdy nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym). **Inne podmioty władające nieruchomością** - osoba prawna lub fizyczna albo jednostka organizacyjna, która włada nieruchomością, jako użytkownik, najemca, zastawnik, dzierżawca itp.

### **Część C. Dane podmiotu składającego deklarację**

Należy wpisać dane identyfikujące składającego deklarację zgodnie z tytułami poszczególnych rubryk.

### **Część D. Dane o prowadzonej działalności i przedmiotu opłaty**

Należy wpisać dane dotyczące prowadzonej działalności.

### **Część E. Sposób zbierania odpadów na terenie nieruchomości**

Poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwego kwadratu należy wskazać czy na nieruchomości, dla której jest składana deklaracja, jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów według zasad ustalonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebnica czy też nie.

### **Część F. Wymiar opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

W przypadku, gdy na nieruchomości odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, do wyliczenia opłaty należy przyjąć, co najmniej 2 pojemniki o określonej pojemności przeznaczone do zbierania: odpadów zmieszanych i odpadów z tworzyw sztucznych lub makulatury lub szkła. Do wyliczenia opłaty stosuje się stawki za pojemniki obowiązujące dla odpadów segregowanych. W przypadku braku segregacji do wyliczenia opłaty przyjmuje się odpowiednią liczbę pojemników o określonej pojemności wg stawki dla odpadów zmieszanych. Minimalne pojemności pojemników wymagane dla określonego rodzaju działalności prowadzonej na nieruchomości zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebnica.

W kolumnie nr 1 i 5 odpowiadającej pojemności pojemnika należy wpisać liczbę wymaganych dla danej działalności pojemników o określonej pojemności (w przypadku odpadów segregowanych – minimum 2 pojemniki tej samej lub innej pojemności, w zależności od potrzeb).

W kolumnie 2 i 6 należy wpisać częstotliwość odbierania odpadów (odpady odbierane z częstotliwością wynoszącą nie rzadziej niż: dla odpadów zmieszanych 2 razy w miesiącu, natomiast dla odpadów selektywnie zebranych 1 raz w miesiącu).

W kolumnie 3 i 7 należy wpisać obowiązującą stawkę opłaty za pojemnik o określonej pojemności. Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pojemnik o określonej pojemności określa uchwała Rady Miejskiej w Trzebnicy w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty. Opłatę należy uiszczać na przyznany indywidualny rachunek bankowy, bez wezwania, z dołu, za dany miesiąc do końca każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.

Wysokość stawki opłaty za pojemnik przyjmuje się odpowiednio dla odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny lub nieselektywny (tj. liczba pojemników x częstotliwość odbioru x stawka opłaty za pojemnik = opłata za gospodarowanie odpadami).

Pojemność zadeklarowanych pojemników należy wyliczyć uwzględniając poniższe minimalne tygodniowe normy wytworzenia odpadów:

1) szkoły, żłobki, przedszkola:

a) z własną kuchnią - 10 litrów na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

b) bez kuchni - 3 litry na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

2) szpitale, hotele, ośrodki opiekuńczo-lecznicze i inne usługi noclegowe - 6 litrów na jedno miejsce (łóżko), jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

3) lokale gastronomiczne - 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

4) lokale handlowe oferujące:

a) artykuły przemysłowe (biurowe, tekstylne, gospodarstwa domowego, techniczne, sportowe itp.) - 20 litrów na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

b) artykuły spożywcze (w tym kioski owocowo-warzywne) - 40 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

5) zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, lokale wielkopowierzchniowe (typu market), magazyny, hurtownie, biura, urzędy, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, pomieszczenia biurowe związane z wykonywaniem wolnych zawodów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 15 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

6) targowiska - 5 litrów na jeden punkt handlowy, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

7) cmentarze - 0,5 litra na jedno zajęte miejsce pochówku, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1,1 m<sup>3</sup> na obiekt;

8) obiekty sportowo-rekreacyjne - 20 litrów na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

9) działki na ogrodach działkowych - 0,5 litra na każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1,1 m<sup>3</sup> na obiekt;

### **Część G. Nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.**

Wypełniają tylko właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub właściciele innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

Wysokość opłaty stanowi iloczyn liczby domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe i ryczałtowej stawki opłaty za jeden rok ustalonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Trzebnicy. Opłata dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe obowiązuje od dnia 1 stycznia 2017r.

Trzebnica, dnia .....

### Informacja

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1)

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Trzebnica, dane będą przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
- 2) dane będą przetwarzane w celu określenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 3) przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)),
- 4) dane będą przekazywane tylko na podstawie przepisów prawa,
- 5) dane będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa,
- 6) ma Pan/Pani prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych jest wymogiem ustawowym,
- 8) jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania (ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)),
- 9) niepodanie danych uniemożliwi, np. złożenie deklaracji na wywóz odpadów komunalnych, udzielenie informacji dotyczących opłaty za odbiór odpadów komunalnych,
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
(data i podpis Administratora Danych Osobowych)

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami.

.....  
(miejsce, data i podpis)