



Usługa: Przeniesienie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (transkrypcja)

Komórka organizacyjna WSO-USC Urząd Stanu Cywilnego

Numer: 9

Wersja: 7

Data utworzenia

05.12.2018

Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Zagraniczny dokument stanu cywilnego, będący dowodem zdarzenia i jego rejestracji, może zostać przeniesiony do rejestru stanu cywilnego w drodze transkrypcji. Transkrypcji podlega dokument, który w państwie wystawienia jest uznawany za dokument stanu cywilnego i ma moc dokumentu urzędowego, jest wydany przez właściwy organ oraz nie budzi wątpliwości co do autentyczności.

Wniosek do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego o dokonanie transkrypcji może złożyć osoba, której dotyczy zdarzenie podlegające transkrypcji, lub inna osoba, która wykaże interes prawny w transkrypcji lub interes faktyczny w transkrypcji dokumentu potwierdzającego zgon.

Miejsce wydawania dokumentów:

Urząd Miejski w Trzebnicy
Wydział Spraw Obywatelskich – Urząd Stanu Cywilnego
pl. M. J. Piłsudskiego 1
55 – 100 Trzebnica
pok. 37 (parter)
tel. 071 388 81 16, 388 81 37

Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

1. Wniosek wraz z oświadczeniem, że dotychczas akt zagraniczny nie został przeniesiony do rejestru stanu cywilnego (na formularzu urzędu lub innym, dowolnym).
2. Dokument, który w państwie wystawienia jest uznawany za dokument stanu cywilnego i ma moc dokumentu urzędowego, jest wydany przez właściwy organ oraz nie budzi wątpliwości co do autentyczności. Dokumenty w języku obcym przedkłada się z urzędowym tłumaczeniem na język polski dokonywanym przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania takich tłumaczeń w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) albo konsula.
3. Jeżeli zagraniczny dokument stanu cywilnego potwierdzający zawarcie małżeństwa nie zawiera zapisu o oświadczeniu małżonków w sprawie swojego nazwiska noszonego po zawarciu małżeństwa, małżonkowie mogą złożyć takie oświadczenia w składanym wniosku o transkrypcję albo w każdym czasie złożyć je do protokołu przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego, który dokonał transkrypcji. W tym samym trybie małżonkowie mogą złożyć oświadczenie w sprawie nazwiska dzieci zrodzonych z tego małżeństwa.
4. Dowód osobisty wnioskodawcy do wglądu.

Informacje o opłatach:

Opłata za odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydany po dokonaniu transkrypcji wynosi 50,00 zł

Opłatę można uiścić w punkcie kasowym Urzędu Miejskiego w Trzebnicy lub na konto bankowe Gminy Trzebnica: Bank Spółdzielczy w Trzebnicy, Nr rachunku: 73 9591 0004 2001 0000 4431 0107. W przypadku dokonania opłaty skarbowej przelewem bankowym należy dołączyć potwierdzenie dokonania przelewu

Termin załatwienia sprawy:

Transkrypcja dokonywana jest niezwłocznie.

Sprawy skomplikowane mogą spowodować wydłużenie terminu z przyczyn niezależnych od tutejszego Urzędu. Zgodnie z art. 35 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego powinny być załatwione nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Zgodnie z art. 36 § 1 o każdym przypadku nie załatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 organ obowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2224).

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity dz. U. z 2018 r. poz. 2096).



Usługa: Przeniesienie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (transkrypcja)

Komórka organizacyjna WSO-USC Urząd Stanu Cywilnego

Numer: 9

Wersja: 7

Data utworzenia

05.12.2018

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.).

Tryb odwoławczy:

Odwołanie od decyzji odmownej można wnieść do Wojewody Dolnośląskiego, za pośrednictwem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Trzebnicy, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Uwagi, informacje dodatkowe:

Dokumenty składane wraz z wnioskiem nie podlegają zwrotowi, lecz są włączane do akt zbiorowych aktu stanu cywilnego i przechowywane w USC przez wymagany okres, a następnie przekazywane do archiwum państwowego.

Kierownik urzędu stanu cywilnego, dokonując transkrypcji, wydaje wnioskodawcy odpis zupełny sprostowanego aktu stanu cywilnego.

Miejsce na notatki:

Jednostka odpowiedzialna:

Wydział Spraw Obywatelskich – Urząd Stanu Cywilnego

pok. nr 37 (parter)

Anna Piotrowska, Magdalena Kunicka, Marcin Wojtaśkiewicz

tel. 71 388 81 16, 71 388 81 37

e-mail: anna.piotrowska@um.trzebnica.pl

magdalena.kunicka@um.trzebnica.pl

marcin.wojtaskiewicz@um.trzebnica.pl