



Usługa: Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych

Komórka organizacyjna	WSO-D Stanowisko ds. dowodów osobistych		
Numer: 2	Wersja: 2	Data utworzenia:	21.01.2019

Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

W trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych udostępnia się dane dotyczące jednego dokumentu lub dane dotyczące jednej osoby na jednorazowy wniosek złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Do korzystania z udostępniania danych w trybie jednostkowym są uprawnione:

1. w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawach szczególnych:

- organy prokuratury; organy Policji; Komendant Główny Straży Granicznej; Szef Służby Wywiadu Wojskowego; Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego; organy Służby Celnej Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej; Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego; Szef Agencji Wywiadu; Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego; Szef Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych; wywiad skarbowy
- sądy

2. inne podmioty - jeżeli:

- wykażą w tym interes prawny, lub

- wykażą w tym interes faktyczny, a podmiot udostępniający dane uzyska zgodę osoby, której udostępniane dane dotyczą.

Dodatkowe czynności:

Potrzeba uzyskania danych z Rejestru Dowodów Osobistych może wynikać z interesu faktycznego bądź prawnego. W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Istnienie interesu prawnego mogą potwierdzić między innymi następujące dokumenty: wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione (np. kopie wyroków sądowych, umów, wezwań do zapłaty, faktur, postanowień i decyzji innych organów).

Miejsce wydawania dokumentów:

Urząd Miejski w Trzebnicy
Stanowisko ds. dowodów osobistych
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1,
55-100 Trzebnica
parter – obok Biura Obsługi Klienta

Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

1. Wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych;
2. Dowód opłaty za udostępnienie danych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym w wysokości 31 zł za dane dotyczących jednego dokumentu lub dane dotyczące jednej osoby;
3. Pełnomocnictwo szczególne, w którego zakresie wpisane jest upoważnienie do reprezentowania w sprawie udostępnienia danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dowód opłaty skarbowej za pełnomocnictwo 17 zł. (w przypadku działania przez pełnomocnika);
4. Dokumenty mogące potwierdzić interes prawny, między innymi wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione (np. kopie wyroków sądowych, umów, wezwań do zapłaty, faktur, postanowień i decyzji innych organów).

Informacje o opłatach:

- Opłata za udostępnienie danych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym 31 zł. za dane dotyczące jednego dokumentu lub dane dotyczące jednej osoby
- Opłata skarbową za pełnomocnictwo, gdy strona działa przez pełnomocnika - 17 zł

Opłaty można wnieść na rachunek bankowy Gminy Trzebnica:

- opłata za udostępnienie jednostkowych danych Bank Spółdzielczy w Trzebnicy nr konta:
25 9591 0004 2001 0000 4431 0001
- opłata skarbową za pełnomocnictwo Bank Spółdzielczy w Trzebnicy nr rachunku:
73 9591 0004 2001 0000 4431 0107

Termin załatwienia sprawy:

Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.



Usługa: Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych

Komórka organizacyjna WSO-D Stanowisko ds. dowodów osobistych

Numer: 2

Wersja: 2

Data utworzenia: 21.01.2019

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1464 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 319);
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.);
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1604).

Tryb odwoławczy:

Odmowa udostępnienia danych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Od decyzji odmawiającej udostępnienia danych w trybie jednostkowym przysługuje odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania, składając organowi stosowne oświadczenie. Decyzja staje się ostateczna i prawomocna z dniem doręczenia organowi przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

Uwagi, informacje dodatkowe:

Wzór wniosku o udostępnienie danych w trybie jednostkowym określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1604).

Miejsce na notatki:

Jednostka odpowiedzialna:

Stanowisko ds. dowodów osobistych, parter (obok Biura Obsługi Klienta),

Maria Wojtasik, Tomasz Sudoł, Marta Cichosz

tel. : 71 388 81 87

e-mail: maria.wotasik@um.trzebnica.pl