

**Projekt**

z dnia 6 października 2020 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 oraz w związku z art.7 ust.1 pkt 19, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ), Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”, zgodnie z Załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku.

**BURMISTRZ**  
*Marek Blugozima*

Magdalena Wojtyła-Lankamer  
radca prawny

Sprawdzono pod względem  
formalnoprawnym

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Trzebnicy

z dnia .....2020 r.

**Program współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Program określa zasady, formy i zakres współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego. Celem „Programu współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021” jest w sposób efektywny wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw i aktywności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Trzebnica.

**§ 2.**

Ilekcroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

2. **Organizacji** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3. **Programie** - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”;

3. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Trzebnica.

5. **Komisji** – rozumie się przez to Komisje oceniającą oferty w otwartych konkursach ofert.

**Główny i szczegółowe cele programu**

**§ 3.**

1. Głównym celem Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców poprzez wykonanie zadań własnych Gminy wynikających z przepisów prawa oraz włączenie jak największej liczby Organizacji w realizację tych zadań.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
- 2) określenie zasad współpracy i wyznaczenie jej obszarów,
- 3) pobudzanie potencjału mieszkańców Gminy oraz Organizacji poprzez wspieranie działań i inicjatyw podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
- 4) budowanie partnerstwa między administracją publiczną a podmiotami prowadzącymi działalność społeczną,
- 5) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,

## **Zasady współpracy**

### **§ 4.**

1. Głównym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca Gminy z Organizacjami o charakterze pozafinansowym lub finansowym odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina udziela pomocy Organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – Gmina i Organizacje szanują swoją odrębność, deklarując wzajemną gotowość współpracy;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy Gminą, a Organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach przy jednoczesnym współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.
- 4) efektywności – Gmina zlecając Organizacjom zadania publiczne, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji oraz transparentności – prowadzenie obiektywnej współpracy, nie budzącej wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań z jednoczesnym uwzględnieniem jawności procedur w postępowaniu przy zlecaniu realizacji zadań publicznych Organizacjom.

### **Zakres przedmiotowy współpracy i zadania priorytetowe**

### **§ 5.**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 Ustawie, a w szczególności:

- 1) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

2. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami może być, wspólne określanie istotnych dla mieszkańców potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

### **Formy współpracy**

### **§ 6.**

1. Zadania publiczne z obszarów współpracy, o których mowa w § 5 ust.1 realizowane będą w oparciu o art. 5 ust. 2 Ustawy i mogą mieć formę :

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie lub powierzenie odbywa się zgodnie z przepisami Ustawy, a w szczególności przez:

- a. ogłaszanie Konkursów w roku 2021,
- b. zlecanie realizacji z pominięciem Konkursów określonych w art. 11a-11c oraz art. 19 a Ustawy,
- c. zlecenie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19b Ustawy.

3. Obszary współpracy zostały zidentyfikowane na podstawie zadań określonych w Ustawie oraz na podstawie wykazu zadań publicznych realizowanych w latach 2019-2020 zgodnie z zawartymi umowami.

4. Pozafinansowa forma współpracy z Organizacjami opiera się na:

- 1) wymianie informacji o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art.4 Ustawy;
- 3) informowaniu na stronach internetowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w 2021 roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 4) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem;
- 5) udzielanie wsparcia rzeczowego poprzez nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń, sprzętu, za uprzednią zgodą Gminy na wniosek Organizacji.
- 6) promowanie działalności Organizacji przez obejmowanie patronatem inicjatyw podejmowanych przez Organizacje.

#### **Okres realizacji Programu**

##### **§ 7.**

Realizacja zadań publicznych określonych w Programie obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku.

#### **Sposób realizacji Programu**

##### **§ 8.**

1. Zlecenie Organizacjom zadań publicznych odbywa się na podstawie Konkursów, ogłaszanych przez Burmistrza Gminy Trzebnica na zasadach określonych w Ustawie.

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 Ustawy.

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

##### **§ 9.**

1. Program i jego realizacja podlega ocenie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba Organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu gminy,
- 2) liczba ogłoszonych Konkursów na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba złożonych ofert,
- 4) liczba podpisanych umów,
- 5) kwoty udzielonych dotacji,
- 6) liczba zrealizowanych zadań publicznych i szacunkowa liczba ich beneficjentów,
- 7) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
- 8) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe).

2. Wszelkie wnioski i uwagi, jakie pojawiają się podczas monitorowania Programu stanowią podstawę do prac projektowych nad kolejnym programem.

3. Do dnia 31 maja 2022 roku Burmistrz Gminy Trzebnica przedstawia Radzie Miejskiej w Trzebnicy sprawozdanie z realizacji Programu i podaje je do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej .

## Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

### § 10.

1. Projekt Programu jest konsultowany jest z Organizacjami poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy oraz w BIP

2. Każda Organizacja ma możliwość zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do projektu Programu za pośrednictwem poczty elektronicznej.

### Finansowanie programu

### § 11.

1. Gmina Trzebnica na realizację przez Organizacje zadań publicznych planuje przeznaczyć w roku 2021 kwotę 180.000,00 zł (sto osiemdziesiąt tysięcy złotych).

2. Ostateczną wysokość środków na poszczególne zadania określa uchwała budżetowa na rok 2021

### Tryb powoływania i zasady działania Komisji

### § 12.

1. Do oceny ofert złożonych w ramach Konkursów związanych z realizacją Programu, powołane zostaną Komisje. Komisje działają w oparciu o art.15 Ustawy.

2. Komisje powołuje w drodze Zarządzenia Burmistrz Gminy Trzebnica.

3. Przedmiotem pracy Komisji jest:

a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym,

b) sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z oceną punktową i propozycją wysokości dotacji.

4. Prace Komisji mogą odbywać się w kilku etapach.

5. Dla skuteczności pracy Komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu.

6. Do oceny merytorycznej dopuszcza się oferty spełniające wszystkie wymogi formalne określone w otwartym Konkursie.

7. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o kryteria zawarte w ogłoszeniu konkursowym, a jej wyniki w formie punktowej nanoszone są na kartę oceny merytorycznej zadania.

8. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

9. Protokół o którym mowa w pkt. 9 podlega przedłożeniu Burmistrzowi Gminy Trzebnica, który na jego podstawie podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji.

10. Wyniki Konkursu podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeniowej w budynku Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

### Postanowienia końcowe

### § 13.

Wszelkie zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej.

Sprawdzono pod względem  
formalnoprawnym  
Magdalena Wajtyła-Lankamer  
radca prawny

BURMISTRZ  
Marek Długozima

## UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która nakłada na organy samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3, przedkładamy Projekt „Programu współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”.

Projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na terenie gminy Trzebnica mogły zgłaszać w formie elektronicznej opinie dotyczące Programu. Niniejsza uchwała wskazuje okres realizacji Programu i jego cele. Ustala zasady współpracy, określa zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne. Wymienia formy współpracy oraz sposób realizacji i oceny tego Programu, ustala jego finansowanie oraz zawiera informacje o sposobie tworzenia Programu, a także o trybie powoływania i zasadach działania Komisji konkursowych do opiniowania w otwartych konkursach ofert.

**BURMISTRZ**  
**Marek Blugozim**

Magdalena Woźniak-Lankamer  
radca prawny